

TOGÜ-ERASMUS BDA POLICY

A- Befor the Mobility

- Hareketlilikler için 15 gün önceden ön duyuru yapılır
- Ez az 20 gün askıda kalacak şekilde başvuru ilanı verilir.
- Başvurular tamamlanınca uygunluk kontrolü yapılır.
- Yabancı dil sınavı yazılı ve sözlü olarak iki aşamalı yapılır. Sözlü sınavın sonuca etkisi toplam sınavın %25'ini geçemez. (Partner üniversite uluslararası geçerliliği olan bir sınav sonucunu değerlendirmede kullanmakta serbesttir.)
- Seçilen öğrenciler Erasmus başarı notuyla bölümlere göre Asil/ Yedek olarak sıralanır.
- Seçilen öğrencilere yabancı dil kursu düzenlenir. (Partner üniversite dil desteği konusunda serbesttir.)
- Seçilen öğrencilere gidilecek üniversiteye başvuru süreci, kalacak yer temini, ders seçimi, pasaport temini, sigorta, vize süreci, hibeleneninin nasıl yapılacağı ve gidilecek ülkeyle ilgili olarak oryantasyon programı düzenlenir.
- Öğrencilerin gidilecek üniversiteye nominasyonları yapılır.
- Öğrencilerin gidilecek üniversiteye başvuruları tamamlanır.
- Kabul mektubu gelen öğrencilere vize yazısı verilir.
- Öğrencilerle hibe sözleşmesi imzalanır.
- Vizesini alan öğrencilere OLS sınavı gönderilir. (Yalnız KA131 programı için geçerlidir.)
- OLS sınavını tamamlayan öğrencilere hibe sözleşmelerine istinaden %80 hibe ödemesi yapılır. (Yalnız KA131 programı için geçerlidir.)

B- During the Mobility

- Öğrenciden certificate of arrival belgesini tamamlayıp göndermesi istenir.
- LA belgesinde ki yapılacak ders değişikliklerinin ilk 1 ay içerisinde tamamlanması istenir.

C- After the Mobility

- Değişim sürecini tamamlayan öğrenciden transkript, katılım sertifikasını ve pasaportunun Türkiye'ye giriş ve çıkış tarihlerinin bulunduğu sayfalarını ofise teslim etmesi istenir.
- Gerekli belgeleri teslim eden öğrencinin bölümden denkliğinin yapıldığına dair yönetim kurulu kararı beklenir.
- Katılımcı anketini ve OLS sınavının 2. Oturumunu tamamlayan öğrencilere hibesinin kalan %20'lik kısmı ödenir. (OLS yalnız KA131 programı için geçerlidir.)